Algemene voorwaarden en gebruiksvoorwaarden

Transitionstudio | Versie 29 november 2026 (eerste versie 1 mei 2020) | For English, see below.

Algemene voorwaarden

1. Toepassing en begrippen

- Deze algemene voorwaarden gelden voor alle opdrachten en overeenkomsten tussen Transitionstudio en haar opdrachtgevers en deelnemers. Het gaat om intensives, workshops, masterclasses, organisatie- en teambegeleiding, teamsurveys, executive coaching en werk aan maatschappelijke vraagstukken.
- Opdrachtgever: de organisatie, het instituut of de persoon die Transitionstudio een opdracht geeft.
- Deelnemer: de persoon die daadwerkelijk deelneemt aan een activiteit of survey van Transitionstudio.
- Organiseert een andere partij een bijeenkomst waaraan Transitionstudio meewerkt, dan gelden voor aanmelding, betaling en annulering de voorwaarden van die organisator.

2. Informatie en vragen

- Opdrachtgevers en deelnemers kunnen vooraf, tijdens en na een opdracht vragen stellen. Wie dit per e-mail doet, krijgt zo snel mogelijk antwoord, uiterlijk binnen 3 werkdagen. Kost het meer tijd, dan laten we binnen die termijn weten wanneer een volledig antwoord volgt.

3. Totstandkoming van een opdracht

- Een opdracht komt tot stand zodra Transitionstudio deze per e-mail heeft bevestigd.
- Bij een teamsurvey vindt vooraf een intake plaats met de contactpersoon van de organisatie of het team.

4. Annulering

- Annuleringsvoorwaarden spreken we per opdracht af.
- Transitionstudio kan een activiteit met opgave van redenen annuleren. Wat de opdrachtgever voor die activiteit al heeft betaald, wordt dan volledig terugbetaald, tenzij we samen een alternatief afspreken.

5. Bijzondere omstandigheden

- Bij omstandigheden buiten de invloed van Transitionstudio, zoals maatregelen van een overheid, kan Transitionstudio een activiteit annuleren, verplaatsen of onderbreken.

6. Reis- en verblijfskosten

- Deelnemers regelen en betalen zelf hun reis en eventuele verblijf bij activiteiten van Transitionstudio, tenzij anders afgesproken. Transitionstudio is niet aansprakelijk voor problemen of kosten die voortvloeien uit die keuzes.

7. Verzekeringen

- Deelnemers sluiten zelf een reis- en annuleringsverzekering af als ze dat willen. Transitionstudio is niet aansprakelijk voor kosten of schade door annulering, vertraging of andere reisgerelateerde zaken, ook niet als Transitionstudio annuleert.

8. Betaling

- Transitionstudio brengt haar werk in rekening met een factuur.
- De opdrachtgever betaalt binnen 14 werkdagen na de factuurdatum, tenzij anders afgesproken.

9. Aansprakelijkheid

- De aansprakelijkheid van Transitionstudio is beperkt tot ten hoogste het factuurbedrag van de betreffende opdracht. Deze beperking geldt niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Transitionstudio.

10. Eigendom

- Het auteursrecht op materialen van Transitionstudio, zoals handouts, presentaties, modellen, rapporten, offertes en voorstellen, berust bij Transitionstudio, tenzij een andere rechthebbende is vermeld.
- Zonder schriftelijke toestemming van Transitionstudio mag niets uit deze materialen worden gepubliceerd of vermenigvuldigd.
- Verstrekte materialen en teamresultaten blijven in het bezit van de opdrachtgever of deelnemer.

Gebruiksvoorwaarden: systemische surveys en diagnostische instrumenten

Van toepassing op alle surveys, vragenlijsten en diagnostische instrumenten van Transitionstudio | Versie 1.1, 29 november 2026

1. Eigendom en intellectueel eigendom

Alle surveys, vragenlijsten, diagnostische instrumenten, scoringsmodellen en de onderliggende methodieken van Transitionstudio, waaronder de online surveys op transitionstudio.global, zijn het exclusieve intellectuele eigendom van Transitionstudio.

Dit omvat de tekst, structuur, volgorde, formulering, het onderliggende systemische model, de scoringslogica en alle visuele en conceptuele elementen.

Het auteursrecht op al deze materialen berust bij Transitionstudio en is beschermd op grond van de Auteurswet en toepasselijke internationale verdragen.

2. Toegestaan gebruik

Onze surveys mogen alleen worden gebruikt voor het doel waarvoor ze zijn aangeboden: het invullen als respondent, binnen een traject waarbij Transitionstudio betrokken is.

Elke andere vorm van gebruik is niet toegestaan zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming.

3. Verboden gebruik

Zonder uitdrukkelijke, voorafgaande schriftelijke toestemming van Transitionstudio is het verboden om:

- de inhoud van een survey geheel of gedeeltelijk te kopiëren, te reproduceren of te verspreiden;
- de surveys of enig onderdeel daarvan te bewerken, te vertalen, te parafraseren of anderszins aan te passen;
- de surveys of het onderliggende model te gebruiken als basis voor eigen instrumenten, producten of diensten, ook niet via AI-tools of andere technologie;
- de surveys in te zetten in commerciële of niet-commerciële contexten buiten de door Transitionstudio geautoriseerde trajecten;
- de surveys via AI-modellen of andere technologische middelen na te maken, te reconstrueren of te laten genereren.

4. Vertrouwelijkheid van surveydata

De antwoorden van respondenten worden vertrouwelijk behandeld en alleen gebruikt voor het doel waarvoor de survey is afgenomen. Transitionstudio verstrekt geen individuele antwoorden aan

derden zonder toestemming van de respondent, tenzij dit wettelijk verplicht is.

5. Toestemming voor gebruik

Wilt u onze surveys of methodieken gebruiken, citeren of in licentie nemen? Neem contact met ons op via info@transitionstudio.global. Wij staan open voor samenwerking, maar die begint altijd met een gesprek, niet met kopiëren.

6. Handhaving

Bij overtreding van deze gebruiksvoorwaarden behouden wij ons het recht voor om juridische stappen te ondernemen, waaronder het vorderen van schadevergoeding en het laten verwijderen van inbreukmakend materiaal.

7. Toepasselijk recht

Op deze algemene voorwaarden en gebruiksvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Nederland.

General Terms and Conditions and Terms of Use

Transitionstudio | Version November 29, 2026 (first version May 1, 2020)

General Terms and Conditions

1. Scope and definitions

- These general terms and conditions apply to all assignments and agreements between Transitionstudio and its clients and participants. They cover intensives, workshops, master classes, organizational and team guidance, team surveys, executive coaching, and work on societal issues.
- Client: the organization, institute, or person that gives Transitionstudio an assignment.
- Participant: the person who actually takes part in an activity or survey of Transitionstudio.
- When another party organizes an event in which Transitionstudio takes part, the terms of that organizer apply to registration, payment, and cancellation.

2. Information and questions

- Clients and participants can ask questions before, during, and after an assignment. Questions sent by email are answered as soon as possible, and no later than within 3 working days. If more time is needed, we will let you know within that period when a full answer will follow.

3. Formation of an assignment

- An assignment is formed as soon as Transitionstudio has confirmed it by email.
- For a team survey, an intake with the contact person of the organization or team takes place in advance.

4. Cancellation

- Cancellation terms are agreed upon per assignment.
- Transitionstudio may cancel an activity, stating its reasons. Any amount the client has already paid for that activity will then be refunded in full, unless we agree on an alternative together.

5. Special circumstances

- In circumstances beyond the control of Transitionstudio, such as government measures, Transitionstudio may cancel, reschedule, or interrupt an activity.

6. Travel and accommodation expenses

- Participants arrange and pay for their own travel and, if applicable, accommodation for activities of Transitionstudio, unless agreed otherwise. Transitionstudio is not liable for any issues or expenses arising from these choices.

7. Insurance

- Participants take out travel and cancellation insurance themselves if they wish. Transitionstudio is not liable for costs or damages resulting from cancellations, delays, or other travel-related issues, including when Transitionstudio cancels.

8. Payment

- Transitionstudio charges for its work by invoice.
- The client pays within 14 working days of the invoice date, unless agreed otherwise.

9. Liability

- The liability of Transitionstudio is limited to no more than the invoiced amount of the assignment concerned. This limitation does not apply in the case of intent or willful recklessness on the part of Transitionstudio.

10. Ownership

- The copyright to materials of Transitionstudio, such as handouts, presentations, models, reports, quotes, and proposals, is held by Transitionstudio, unless another rights holder is stated.
- Nothing from these materials may be published or reproduced without the written permission of Transitionstudio.
- Materials and team results provided remain in the possession of the client or participant.

Terms of Use: systemic surveys and diagnostic instruments

Applicable to all surveys, questionnaires, and diagnostic instruments of Transitionstudio | Version 1.1, November 29, 2026

1. Ownership and intellectual property

All surveys, questionnaires, diagnostic instruments, scoring models, and the underlying methodologies of Transitionstudio, including the online surveys at transitionstudio.global, are the exclusive intellectual property of Transitionstudio.

This includes the text, structure, sequence, wording, the underlying systemic model, the scoring logic, and all visual and conceptual elements.

The copyright to all these materials is held by Transitionstudio and is protected under the Dutch Copyright Act and applicable international treaties.

2. Permitted use

Our surveys may only be used for the purpose for which they have been made available: completion as a respondent, within a program in which Transitionstudio is involved.

Any other form of use is not permitted without our prior written consent.

3. Prohibited use

Without the express prior written consent of Transitionstudio, it is prohibited to:

- copy, reproduce, or distribute the content of a survey in whole or in part;
- edit, translate, paraphrase, or otherwise adapt the surveys or any part thereof;
- use the surveys or the underlying model as the basis for your own instruments, products, or services, including through AI tools or other technology;
- use the surveys in commercial or non-commercial contexts outside programs authorized by Transitionstudio;
- reproduce, reconstruct, or generate the surveys through AI models or other technological means.

4. Confidentiality of survey data

Respondents' answers are treated confidentially and used only for the purpose for which the survey was conducted. Transitionstudio does not share individual responses with third parties without the respondent's consent, unless required by law.

5. Permission for use

Would you like to use, cite, or license our surveys or methodologies? Please contact us at info@transitionstudio.global. We are open to collaboration, but it always starts with a conversation, not with copying.

6. Enforcement

In the event of a breach of these terms of use, we reserve the right to take legal action, including claiming damages and having infringing material removed.

7. Applicable law

These general terms and conditions and terms of use are governed by Dutch law. Disputes will be submitted to the competent court in the Noord-Nederland district.